



PLANO DE FORMAÇÃO

2023

Índice

Introdução	2
Caracterização de Recursos Humanos	3
Trabalhadores por Cargo/ Categoria e Sexo - Dados 2021	4
Escalão Etário dos Trabalhadores - Dados 2021	5
Nível de Escolaridade dos Trabalhadores - Dados 2021	6
Diagnóstico de necessidades de formação	9
Plano anual de formação 2023	10

Introdução

A formação profissional dos trabalhadores da Administração Pública é uma ferramenta imprescindível ao desenvolvimento de conhecimentos, capacidades, atitudes e formas de comportamento exigidos para o exercício das respetivas funções.

O Município de Borba dispõe de um Plano Anual de Formação, em várias áreas específicas, através do qual se pretende promover o desenvolvimento de competências de acordo com as necessidades próprias de cada Unidade Orgânica. Desta forma, o Município garante uma maior valorização individual de dirigentes e trabalhadores, habilitando-os a fazer face aos problemas de complexidade crescente, decorrentes, entre outros, dos novos desafios da descentralização de competências para as autarquias locais.

Nesta perspetiva, a política de intervenção estratégica do Município de Borba, ao nível de formação, é de investimento nos seus recursos humanos, proporcionando condições favoráveis a um melhor desempenho da administração pública e ao incremento do seu contributo para o desenvolvimento económico e para a uma maior coesão social.

Nesta senda e reconhecendo o Município que existe a necessidade de elevar a base de qualificações dos seus funcionários, uma vez que são um recurso fundamental para o desempenho diário das suas funções e que o RVCC constitui um mecanismo que permite adequar a experiência e as competências significativas e relevantes adquiridas pelos funcionários às funções a que estão afetos e desenvolvem diariamente, o Município de Borba assinou protocolos com o Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo e com o Instituto de Emprego e Formação profissional, I.P., facilitando a integração dos seus funcionários nos seus Centros Qualifica.

Caracterização de Recursos Humanos

A atual Estrutura Orgânica Municipal, contempla as seguintes unidades orgânicas:

- Unidade de Finanças, Investimento e Modernização Administrativa;
- Unidade de Desenvolvimento Integrado;
- Unidade Jurídica, de Gestão Administrativa e Fiscalização;
- Unidade de Projeto, Gestão Urbanística e Ordenamento do Território;
- Unidade de Obras e Serviços Urbanos.

As quais se subdividem nas seguintes subunidades orgânicas:

1- Na dependência da Unidade de Finanças, Investimento e Modernização Administrativa:

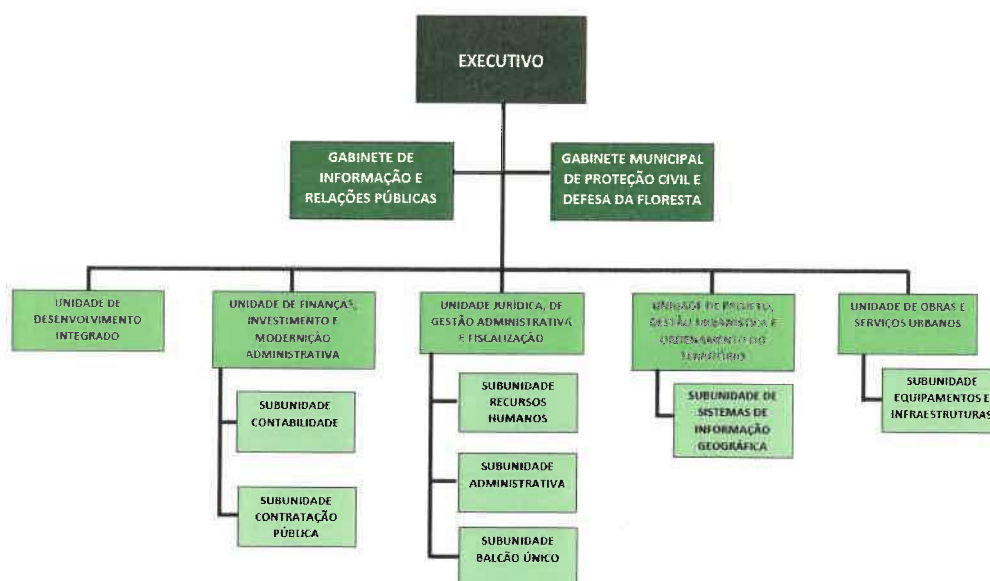
- a) Contratação pública;
- b) Contabilidade;

2 - Na dependência da Unidade Jurídica, de Gestão Administrativa e Fiscalização:

- a) Balcão Único;
- b) Administrativa;
- c) Recursos Humanos;

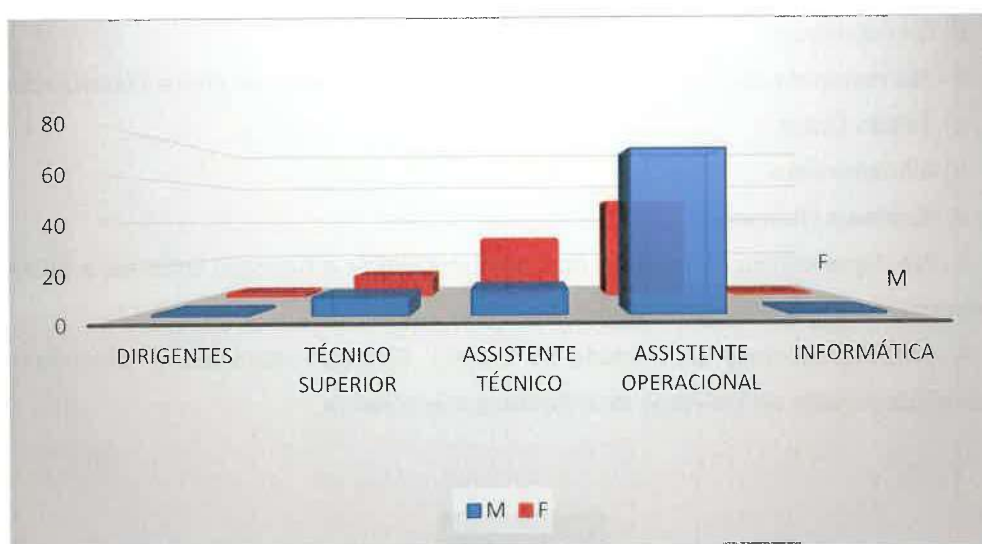
3 - Na dependência da Unidade de Obras Municipais e Serviços Urbanos a Subunidade de Equipamentos e Infraestruturas Municipais.

4 - Na dependência da Unidade de Projeto, Gestão Urbanística e Ordenamento do Território a subunidade de Sistemas de Informação Geográfica.



Trabalhadores por Cargo/ Categoria e Sexo - Dados Balanço Social 2021

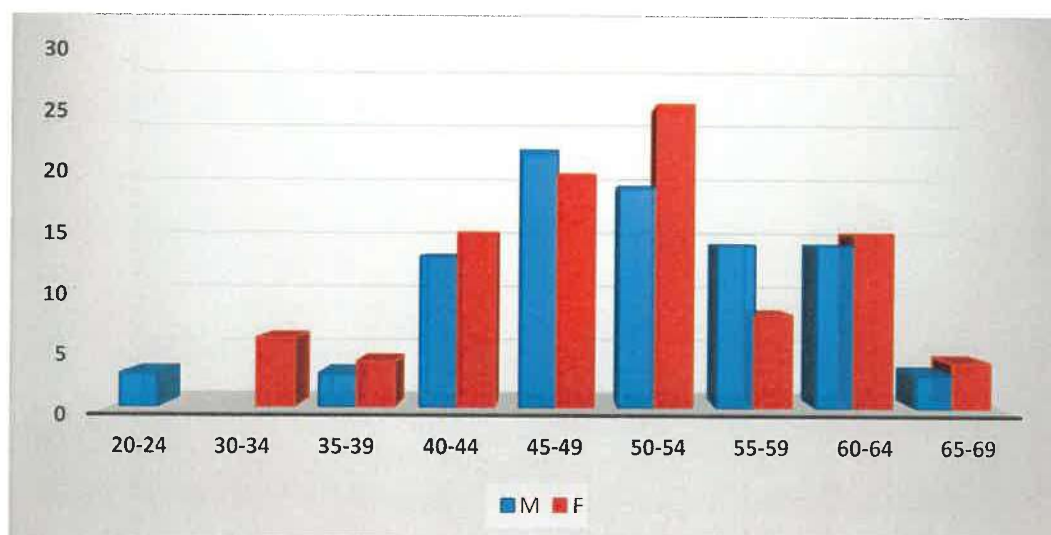
Cargo/ Categoria	Masculino	Feminino
Dirigentes	1	2
Técnico Superior	8	13
Assistente Técnico	11	31
Assistente Operacional	70	51
Bombeiros	0	0
Informática	1	1
Outros	0	0
Totais	91	98



Fonte – Balanço Social

Escalão Etário dos Trabalhadores - Dados Balanço Social 2021

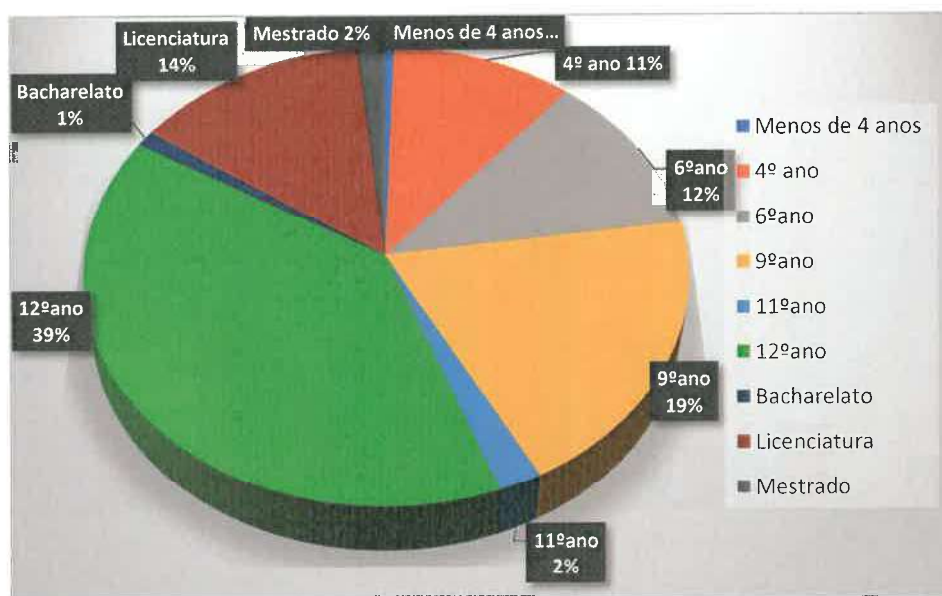
Escalão Etário	M	F
20-24	3	0
25-29	0	0
30-34	0	6
35-39	3	4
40-44	13	15
45-49	22	20
50-54	19	26
55-59	14	8
60-64	14	15
65-69	3	4



Fonte – Balanço Social

Nível de Escolaridade dos Trabalhadores - Dados Balanço Social 2021

Nível de Escolaridade	Quantidade
Menos de 4 anos	1
4º ano	20
6ºano	22
9ºano	37
11ºano	4
12ºano	74
Bacharelato	2
Licenciatura	26
Mestrado	3



Fonte – Balanço Social

Em 2022 o Município de Borba assinou um protocolo com o Centro Qualifica AP da CCDD e com o Centro Qualifica do IEFP para dar oportunidade a todos os trabalhadores que pretendam concluir o nível secundário. Neste momento temos cerca de 45 trabalhadores inscritos nos Centros Qualifica e esperamos diminuir a percentagem de 44% de trabalhadores que não tem o nível secundário.

Centros Qualifica AP/ CCDR Alentejo



O programa Qualifica AP é um programa vocacionado para a qualificação dos **trabalhadores em exercício de funções na Administração Pública**, que lhes permite obter uma certificação de nível básico (4.º, 6.º ou 9.º ano), de nível secundário (12º ano) e/ou profissional através de percursos de Educação e Formação ou de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (RVCC) ou através de outras modalidades de qualificação de adultos

Mais informação: <https://www.ccdr-a.gov.pt/conectividade-digital-de-todo-o-territorio-em-fase-de-consulta-publica-2/>

Centros Qualifica IEFP



Destinado a trabalhadores e cidadãos adultos e jovens com idade igual ou superior a 18 anos, que procurem aumentar a sua habilitação escolar do 4º, 5º, 6º, 9º, ou 12º ano de escolaridade, ou obter uma qualificação profissional.

Mais informação: <https://www.iefp.pt/noticia?item=8407535>

Balanço da execução do Plano de Formação para 2022

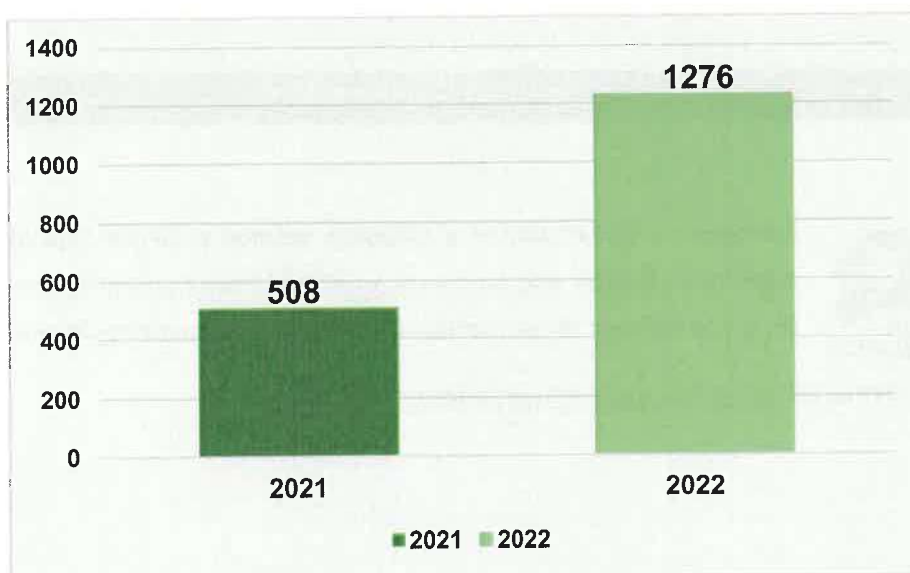
Duração das ações de formação

Menos de 30 horas	De 30 a 59 horas	De 60 a 119 horas	120 horas ou mais
55	6	1	1

Despesas anuais em formação profissional 2022

2021	2022
10.936,30€	8.785,85€

Número de horas de Ação de formação realizadas entre 2021-2022



Diagnostico de necessidades de formação

O presente plano foi elaborado tendo em conta o Decreto-Lei nº 86/2016, de 29 de dezembro, que define o Regime de Formação Profissional na Administração Pública e o Decreto Lei nº 173/2019, de 13 de dezembro.

Os dirigentes e coordenadores técnicos foram chamados a pronunciar-se sobre as necessidades de formação das respetivas unidades e subunidades.

Os Mapas seguintes representam o plano de formação anual para 2023.

Plano anual de formação 2023

Ação Social

ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
Comunicação Institucional na Ótica da Igualdade entre Mulheres e Homens		2						2
Entender o Autismo: explicação em detalhe e numa visão 360°, os desafios e as possíveis causas desses desafios e as áreas a dar prioridade no desenvolvimento da criança		1	2					3
Estratégia Nacional para a Inclusão das Pessoas com Deficiência 2021-2025		1						1
Marketing Social		4						4
Novas competências das autarquias no domínio social: Carta social, dos princípios à operacionalização		4					1	5
O Arrendamento Social: Condicionais e Problemas Atuais		4						4
Violência Sexual contra Homens e Rapazes		2						2

Ciências Informáticas

ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
Atualização e Gestão de Sites Municipais					2			2
Ciber-segurança para profissionais IT					2			2
Excel inicial		1	1					2
Excel intermédio/avançado		2	3				2	7
Folha de calculo Excel/Cal - Nível Inicial		1						1
Plataformas de Contratação Pública		1					1	2
Regulamento Geral de Proteção de Dados para Profissionais IT					2			2
Word intermedio/Avançado			3					3

Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria

ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
Contabilidade de Gestão	1	1	1					3
Contabilidade Pública para não financeiros		1						1
Financiamento e Estruturação de Candidaturas a Fundos Comunitários	1	5						6
Gestão de Ativos Patrimoniais			1					1
Gestão e Controlo de Tesouraria na Administração Pública		1	2					3
Métodos e Técnicas de avaliação de Projetos		2						2
Prestação de Contas nas Autarquias no âmbito do SNC-AP		2	1					3
SNC-AP – Cadastro dos Ativos Fixos Tangíveis, Intangíveis e Propriedades de Investimento		1	1					2

SNC-AP - Contabilidade Pública e Gestão Orçamental			1					1
--	--	--	---	--	--	--	--	---

Contratação Pública								
ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
Caderno de Encargos como peça essencial na Contratação Pública		3	2				1	6
Código da Contratação Pública da fase Pré Contratual à Celebração do Contrato		3	2				1	6
Código Procedimento Administrativo		1	3					4
CCP - Gestor do Contrato		1						1
Código dos Contratos Públicos		2						2
Contratação Pública - Aquisição de bens e serviços	1	3	3				1	8
Contratação Pública - Empreitadas	1	3	2					6
Contratação Pública - Fiscalização e Arbitragem		1						1
CPA - Prática Administrativa			1					1
Gestão de Projetos/Gestão de Projetos Financiados	1	3						4
Gestor do Contrato e a Execução do Contrato	1	1						2
Gestão de Aprovisionamento - Compras stock e Armazém			1	1				2
Plataformas de Contratação Pública	1	1	3					5
Regime de Revisão de preços das empreitadas de obras públicas e de obras particulares e de aquisições de bens e serviços	1	3	3					7
Trabalhos Complementares, Erros e Omissões de Projeto e Prorrogações de Prazo	2	1	2					5
Tribunal de Contas - A "fuga" ao Visto Prévio (regime excecional de Contratação Pública) e efetivação de Responsabilidades Financeiras	1							1

Gestão, Administração e Comunicação								
ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
Abordagem geral de noção básica de primeiros socorros		1						1
Atendimento ao Município por Telefone			5	1				6
Atendimento ao Público e Gestão de Conflitos		1	2					3
Atendimento de cidadãos com necessidades especiais			1					1
Atendimento e qualidade na relação com o cidadão			3					3
Atendimento Mediado		1						1
Atribuição, funcionamento e principais competências das Autarquias Locais		1	1					2
Boas práticas de atendimento e acolhimento de munícipes			3	1				4
Conceção do Modelo de Arquivo Físico e Digital			1					1
Ética e Deontologia do Trabalho em Funções Públicas			3					3
Gestão de Equipas, Liderança e Motivação	1	1	6	1			1	10
Gestão de Património		3	1					4
Gestão de projetos de inovação		3	1					4
Gestão de Reclamações			3					3
Gestão do Tempo	1	2	4				1	8

Gestão do Stress e do tempo			1					1
Gestão e Organização de Eventos		1						1
Nutrição/ alimentação Saudável		1	2					3
O RGPD e o Direito de Informação: o que comunicar ao Cidadão			3					3
Operações registadas com relevo para os Municípios		1						1
Planeamento Estratégico Local	2	1						3
Protocolo Autárquico			2					2
Regulamento Geral de Proteção de Dados - noções fundamentais			5					5
Secretariado e Atendimento ao Público			4	1				5
Técnicas de Arquivo e gestão documental		1	3					4
Técnicas de Expressão Escrita		2	3				1	6

Jurídico

ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
A Fiscalização Urbanística no Âmbito do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação		1				2		3
As infrações Urbanísticas no Domínio da Fiscalização e das Contraordenações		1				2		3
CPA e RJUE Formas de Articulação		1						1
Da tramitação das Contraordenações Municipais		1	1					2
Gestão da formação na administração pública		1	1					2
Medidas Excecionais e Temporárias de Revisão de Preços		1						1
O Processo Disciplinar na Administração Pública		1						1
O Regime Jurídico de Acesso e Exercício de Atividades de Comércio, Serviços e Restauração na Perspetiva dos Municípios		1				2		3
Operações registadas com relevo para os Municípios		1						1
RJGT – Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial		1						1
Tribunal de contas Submissão de contratos a fiscalização previa	1	2						3

Fiscalização

ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais							Total
	D	TS	AT	AO	I	FM	O	
A crescente importância da fiscalização						2		2
A crescente importância da fiscalização Municipal Sucessiva						2		2
A Revisão de Preços nos Contratos Públicos		1						1
Elaboração Regulamentar Autárquica		1						1
Licenciamento Zero para Fiscais Municipais		1				2		3
RJAL – Regime Jurídico do Alojamento Local		1				2		3

Proteção Civil, Ambiente, Segurança e Saúde no Trabalho

ÁREA DE FORMAÇÃO	Categorias Profissionais								Total
	D	TS	AT		AO	I	FM	O	
A profissão de Sapadores Florestais					5				5
Abordagem geral de noções básicas de primeiros socorros		2	2						4
Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho							2		2
CAM/CQM - Curso de Formação Contínua de Motorista - Passageiros					1				1
Curso de Serralharia Geral					2				2
Desporto nas Autarquias		2							2
Direito Desportivo		3							3
Formação inicial de Eletricistas					2				2
Hidráulica					3				3
Manobradores de Máquinas					11				11
Manobrador de Grua em Veículos de Recolha de Resíduos					5				5
Normas Fiscais Ambientais		2						2	4
Regime de Gestão de Fluxos Específicos de Resíduos		1							1
Regime Geral de Gestão de Resíduos								2	2
Regime Jurídico do Arvoredo Urbano								2	2
Regime Jurídico Florestal								2	2
Desenho técnico 3D			2						2
Revit – aplicação de desenho assistido por computador			2						2
SIG - Sistemas de Informação Geográfica			2						2
Situações de emergência: o que fazer?		5							5
Socorrismo		3	1		35			2	41
Soldadura mig e mag					2				2
Soldadura tig					2				2
Suporte Básico de Vida/ Atuação em caso de Emergência		3	2		7				12
Tacógrafo					10				10
TCC					2				2
TCC - Formação Inicial					1				1
Técnicas de Rescaldo					5				5
Tratamento de Águas Residuais Urbanas		2							2
Vedentes e Válvulas		1			6				7

Recursos Humanos								
Categorias Profissionais								
ÁREA DE FORMAÇÃO	D	TS	AT	AO	I	FM	O	Total
Estatuto do Pessoal Dirigente	1							1
Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas			1					1
Procedimento Concursal							1	1
Regime de Aposentação			1					1
SIADAP - Deveres e Direitos do Avaliado		1					1	2

Transferência de Competências								
Categorias Profissionais								
ÁREA DE FORMAÇÃO	D	TS	AT	AO	I	FM	O	Total
Novas competências - Ação Social	1							1
Novas competências - Educação	1							1
Novas competências - Saúde	1							1
Transferência de Competências - Genérico	1	2					1	4

Urbanismo e Edificações								
Categorias Profissionais								
ÁREA DE FORMAÇÃO	D	TS	AT	AO	I	FM	O	Total
A Fiscalização do Estado de Conservação do Edificado e a Reabilitação Urbana – Procedimentos Legais	1					2		3
As infrações Urbanísticas no Domínio da Fiscalização e das contraordenações						2		2
Aspetos práticos da reposição da legalidade Urbanística	1					2		3
Comportamento térmico de Edifícios		1						1
Direito do Urbanismo e Ordenamento do Território		2						2
Lei de Bases Gerais da Política Pública de Solos, de Ordenamento do Território e do Urbanismo		1						1
Licenciamento Industrial - SIR Sistema industrial Responsável						2		2
Ocupação do Domínio Público e Publicidade		1	2					3
Reabilitação Urbana		1						1
Regime Geral das Contraordenações		1						1
Regime Jurídico do Acesso ao Comércio e Serviços, Restauração e Bebidas		2				2		4
Regime jurídico da exploração dos estabelecimentos de alojamento local						2		2
Regime jurídico da reabilitação urbana (RJRU)		1						1
Regime Jurídico da REN	1	1				2		4
Regime Jurídico de Segurança contra Incêndios em Edifícios		1						1
Regime Jurídico de Urbanização e Edificação (RJUE)			2			2		4

Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial	1					1
Regulamento Geral do Ruído	1			2		3

No Orçamento Municipal para o ano de 2023 encontra-se prevista na rubrica “Formação”, o valor de 9.500€.

“O plano de formação profissional, devidamente orçamentado, insere-se no ciclo de gestão dos órgãos e serviços, fazendo parte integrante do plano de atividades.”

O plano de formação é objeto de aprovação pelo Presidente de Câmara.

APROVAÇÃO

O Presidente da Câmara,



Em 4 de janeiro de 2024