



Borba  
Município

## Município de Borba

Câmara Municipal

(Unidade Financeira, Desenvolvimento Integrado e Modernização Administrativa)

### PROTOCOLO

#### PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO E COLETIVIDADES 2019

Entre:

**MUNICÍPIO DE BORBA**, pessoa coletiva n.º 503 956 546, com sede na Praça da República, em Borba, aqui representado pelo Sr. António José Lopes Anselmo, na qualidade de Presidente da Câmara Municipal, como primeiro outorgante;

e

**ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO MONTES CLAROS**, pessoa coletiva n.º 503 236 500, com sede na Rua Dr. Ramos Abreu, n.º 97, em Borba, aqui representado pelo Sr. Ângelo João Guarda Verdades de Sá, na qualidade de Presidente da Direção, como segunda outorgante,

É, de acordo com o artigo 14.º do Regulamento de Apoio ao Associativismo Cultural, Recreativo e Juvenil do Município de Borba, celebrado o presente Protocolo, que se rege pelas seguintes cláusulas:

#### CLÁUSULA 1.ª

##### Objeto

O presente contrato tem por objeto o apoio financeiro ao segundo outorgante, no âmbito do Programa de Apoio ao Associativismo e Coletividades (PAAC), para execução das seguintes ações pelo mesmo promovidas:

- 1 Reviver Tradições Páscoa - Forno Comunitário Orada
- 2 Programa de rádio - décimas
- 3 Passeio Pedestre pelas ruas da Aldeia
- 4 Vamos jogar Matraquilhos
- 5 Jogos Tradicionais - Malha
- 6 Vamos à Piscina
- 7 Oficina Intergeracional
- 8 Vamos jogar Ténis de Mesa
- 9 Vamos jogar Boccia
- 10 Visita à Festa da Vinha e do Vinho
- 11 Vista ao Santuário de Nossa Senhora da Conceição - Vila Viçosa
- 12 Oficina de Natal
- 13 A rádio vai à escola
- 14 Despesas para manutenção da sede (água)

## Município de Borba

Câmara Municipal

(Unidade Financeira, Desenvolvimento Integrado e Modernização Administrativa)

### CLÁUSULA 2.ª

#### Obrigações do Município de Borba

1 - O Município de Borba compromete-se a apoiar o segundo outorgante na execução das ações pelo mesmo promovidas e listadas na cláusula anterior, com uma comparticipação financeira até ao valor total de 1.090,00 EUR (mil e noventa euros), durante o ano de 2019, conforme proposta de cabimento n.º 1144/2019, na classificação económica «040701 - Transferências correntes / Instituições sem fins lucrativos» e no plano «2019/A/1 - PAAC» e requisição n.º 1333/2019.

2 - A verba referida no número anterior será distribuída da seguinte forma:

	Projetos	Contratualização após Rateio	Despesa a apresentar
1	Reviver Tradições - Forno Comunitário Orada	69,00 €	87,00 €
2	Programa de rádio - décima	69,00 €	87,00 €
3	Passeio Pedestre pelas ruas da Aldeia	74,00 €	106,00 €
4	Vamos jogar Matraquilhos	74,00 €	106,00 €
5	Jogos Tradicionais - Malha	84,00 €	105,00 €
6	Vamos à Piscina	74,00 €	106,00 €
7	Oficina Geracional	69,00 €	87,00 €
8	Vamos jogar Ténis de Mesa	74,00 €	106,00 €
9	Vamos jogar Boccia	74,00 €	106,00 €
10	Visita à Festa da Vinha e do Vinho	59,00 €	85,00 €
11	Vista ao Santuário de Nossa Senhora da Conceição - Vila Viçosa	42,00 €	84,00 €
12	Oficina de Natal	59,00 €	85,00 €
13	A rádio vai à escola	69,00 €	87,00 €
14	Despesas para manutenção da sede (água)	200,00 €	250,00 €
	<b>Total</b>	<b>1 090,00 €</b>	<b>1 487,00 €</b>

3 - O valor atribuído ao segundo outorgante, nos termos do n.º 1, foi apurado tendo em conta o limite de dotação inscrita no orçamento municipal para o respetivo período de candidatura, bem como a listagem de despesas consideradas elegíveis, os critérios de avaliação de candidaturas e os limites máximos de comparticipação por candidatura, propostos fixar à Câmara Municipal de Borba, nos termos do art.º 7.º do Regulamento de Apoio ao Associativismo Cultural, Recreativo e Juvenil do Município de Borba.

### CLÁUSULA 3.ª

#### Disponibilização das verbas

1 - O Município de Borba disponibilizará 50% das verbas dos projetos referidos no n.º 2 da cláusula anterior, com a assinatura do presente contrato, sendo o remanescente das verbas disponibilizado, no prazo de 30 dias, após a apresentação dos comprovativos de despesa elegível, referentes a cada um dos projetos, com a elaboração, pela Comissão de Análise, de relatório(s) que assim o justifique.

2 - A libertação das verbas referidas no número anterior só poderá ocorrer, após informação da Comissão de Análise do PAAC, que informe sobre a inexistência de impedimentos à atribuição do referido apoio e sobre a completa instrução do processo de candidatura e da atualização do RMAC (Registo Municipal de Associações e Coletividades).



Borba  
Município

## Município de Borba

Câmara Municipal

(Unidade Financeira, Desenvolvimento Integrado e Modernização Administrativa)

### CLÁUSULA 4.ª

#### Obrigações do segundo outorgante

1 - Cabe ao segundo outorgante:

- a) Assegurar a execução das ações/projetos elencados na cláusula 1.ª;
  - b) Apresentar todos os elementos que, a qualquer momento, lhe sejam solicitados pela Câmara Municipal de Borba, para avaliação de execução dos apoios que lhe são concedidos no âmbito deste contrato, no prazo de 30 dias úteis;
  - c) Apresentar à Câmara Municipal de Borba, no prazo de 24 horas, a contar da data da respetiva solicitação, os originais dos comprovativos das despesas realizadas e financiadas ao abrigo do presente contrato;
  - d) Apresentar, no prazo de 30 dias após a conclusão de cada atividade/projeto apoiada(o) ou após a aquisição total do equipamento financiado, o correspondente relatório;
  - e) Comunicar, com a antecedência mínima de 30 dias, ao Município de Borba, qualquer alteração às datas de realização das ações financiadas;
  - f) Publicitar o apoio do Município de Borba, sempre que realizar uma ação/projeto financiado no âmbito do PAAC, nos termos do disposto no artigo 25.º do Regulamento de Apoio ao Associativismo Cultural, Recreativo e Juvenil do Município de Borba;
  - g) Aplicar as verbas concedidas, exclusivamente, aos fins acordados e nos termos da candidatura submetida ao Município de Borba no âmbito do PAAC, sob pena da retenção da verba a favor do Município;
  - h) Enviar ao Município de Borba o recibo correspondente ao valor transferido, no prazo máximo de 10 dias.
- 2 - O relatório referido na alínea d) do n.º 1 deverá conter a descrição das atividades desenvolvidas, a avaliação/quantificação dos resultados obtidos e o relatório de contas, devendo ser acompanhado da listagem dos documentos justificativos das despesas objeto de financiamento.
- 3 - O não cumprimento do prazo previsto na alínea e) desobriga o Município de Borba de prestar o apoio correspondente às ações/projetos em causa.
- 4 - O incumprimento das obrigações previstas nas b), c) e d) do n.º 1 impossibilitará a celebração de novos protocolos com o segundo outorgante, no ano seguinte, bem como, a devolução integral das quantias já recebidas.

### Cláusula 5ª

#### Penalizações

- 1 - O segundo outorgante não poderá candidatar as atividades/projetos apoiadas(os) ao abrigo do presente protocolo a quaisquer outros financiamentos no âmbito de programas do Município de Borba, sob pena da Autarquia cessar ou suspender o apoio concedido.
- 2 - Caso o segundo outorgante preste falsas declarações no âmbito dos procedimentos regulados pelo presente contrato, terá que devolver as importâncias indevidamente recebidas e será penalizado durante um período de um ano, durante o qual não poderá solicitar qualquer apoio, direta ou indiretamente, ao Município de Borba, sem prejuízo de eventual responsabilidade criminal.



Borba  
município

## Município de Borba

Câmara Municipal

(Unidade Financeira, Desenvolvimento Integrado e Modernização Administrativa)

### Cláusula 6ª

#### Disposições Finais

- 1 - O Município de Borba não se responsabiliza por qualquer falha que leve ao cancelamento ou não realização de um projeto apresentado.
- 2 - Os casos omissos a este contrato serão resolvidos pelo Município de Borba.

Feito em duplicado, em Borba, aos 9 de JULHO de dois mil e dezanove

O primeiro outorgante

A segunda outorgante

O presente Protocolo foi aprovado pela Câmara Municipal de Borba, na sua reunião de 26/06/2019



Praça da República - 7150-249 Borba . Telef.: 268 891 630 . Fax: 268 894 806 e-mail: daf@cm-borba.pt  
http://www.cm-borba.pt - Contribuinte n.º 503 956 546

Orçamento para o ano 2019

Classificação Orgânica 02 - CAMARA MUNICIPAL E SERVICOS MUNICIPALIZADOS

Classificação Económica 040701 - INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS

Classificação Funcional 2.5.2. - DESPORTO, RECREIO E LAZER

001 - PAAC

Código do Projecto 2019/A/1

Fonte de Financiamento:

--	--	--	--	--

		Ano Corrente	2020	2021	2022	Seguintes
1	Dotação Inicial	20 000,00 €	20 500,00 €	20 500,00 €	20 500,00 €	20 500,00 €
2	Reforços /Anulações	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3	Congelamentos/Descongelaamentos					
4 = 1 + 2 - 3	Dotação Corrigida	20 000,00 €	20 500,00 €	20 500,00 €	20 500,00 €	20 500,00 €
5	Compromisso Assumidos	328,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6 = 4 - 5	Dotação Disponível	19 671,73 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
7	Compromisso Relativo à Despesa em Análise c)	18 000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
8 = 6 - 7	Saldo Residual	1 671,73 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Data de Compromisso	21/06/2019				

Proposta de Cabimento n.º 2019/1144 - PAAC 2019 - PROTOCOLOS

21 de junho de 2019

UNIDADE DE CONTABILIDADE E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

MUNICÍPIO DE BORBA  
 CONTRIBUINTE N.º 503956546  
 PRAÇA DA REPÚBLICA  
 7150-249-BORBA

IMPRESSO	PAGINA
2019/06/21	1

REQUISIÇÃO EXTERNA DE DESPESA

SERV. REQUIS.	LOGIN	DATA	NUMERO	ANO
U01	dionisio	2019/06/21	1333	2019

CONTRIBUINTE TERCEIRO CLASSE N.º COMP.

ASSOCIACAO DESENVOLVIMENTO MONTES CLAROS  
 RUA DRº RAMOS DE ABREU, Nº 97

503236500	396	CD	2019 / 1346
-----------	-----	----	-------------

7150-158 BORBA

AUTORIZAÇÃO	DESTINATÁRIO	LOCAL DE ENTREGA	PRAZO

CONTRACÇÃO DE DÍVIDA	NÚMERO DO CONTRATO	GESTOR DO CONTRATO	DESCRIÇÃO

**DESCRIÇÃO DA DESPESA**  
 PAAC/2019 - Protocolo com a Associação de Desenvolvimento Montes Claros

TIPO DE DESPESA		TAXA		IMPORTÂNCIAS			
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	IVA	DESCRIÇÃO	BASE	DESCONTOS	INCIDÊNCIA	IVA
TCOU TRANSF.CORRENTES- LUCRATIVOS	INSTITUIÇÕES SEM FINS		NÃO SUJEITO	1.090,000		1.090,000	

**EXTENSO**  
 MIL E NOVENTA EUROS

TOTAIS	
TOTAL ILÍQUIDO.....	1.090,00
TOTAL DE DESCONTOS ..	
TOTAL DE IVA .....	
TOTAL LÍQUIDO.....	1.090,00

Documento n.º 2019 / 1333, Compromisso n.º 2019 / 1346, efetuado com base no(s) cabimento(s): 2019/1144

Fundo Disponível anterior ao compromisso no valor de 247.373,77 €  
 Montante do compromisso ASMI para FD no valor total de 1.090,00 €  
 Fundo Disponível após compromisso LCPA no valor de 246.283,77 €

PROPOSTA CABIMENTO			CLASSIFICAÇÃO DESPESA			PLANO			IMPORTÂNCIAS		
ANO	NÚMERO	LINHA	TIPO	ORGÂNICA	ECONÓMICA	ANO	T	NÚMERO	DOTAÇÃO DISPONÍVEL	A COMPROMETER	SALDO APÓS COMPROMISSO
2019	1144	1	TCOU	02	040701	2019	A	1	17.021,73	1.090,00	15.931,73

SERVIÇO EMISSOR  


COMPROMISSO EFETUADO EM 2019/06/21

ORIGINAL

PROCESSADO POR COMPUTADOR

