

CANDIDATURA A INCUBADORA DE EMPRESAS

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Requerimento n.º:	
Registado em:	

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Borba

REQUERENTE (Candidato)

Nome/Denominação: *			
Domicílio/Sede: *			
	N.º:	Lote/Andar:	
Código Postal: *	Localidade: *		
NIF/NIPC: *			
Tipo de Documento de Identificação:	<input type="checkbox"/> Bilhete de Identidade	<input type="checkbox"/> Cartão de Cidadão	<input type="checkbox"/> Passaporte
N.º:	Válido até:		
Certidão Comercial Permanente (Código):			
Contacto Telefónico:	Fax:		
E-mail:			
Qualidade de:			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:			
Domicílio/Sede:			
	N.º:	Lote/Andar:	
Código Postal:	Localidade:		
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação:			
N.º:	Válido até:		
Procuração Online (Código):			
Contacto Telefónico:	Fax:		
E-mail:			
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Representante Legal	<input type="checkbox"/> Gestor de Negócios	<input type="checkbox"/> Mandatário
	<input type="checkbox"/> Outra:		

NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	<input type="checkbox"/> Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)		
	<input type="checkbox"/> Telefone		
	<input type="checkbox"/> Fax		
	<input type="checkbox"/> E-mail		
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	<input type="checkbox"/> Requerente		
	<input type="checkbox"/> Representante		
	<input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):		
Domicílio/Sede:			
	N.º:	Lote/Andar:	
Código Postal:	Localidade:		

PEDIDO

Vem candidatar-se, ao abrigo do Regulamento da Incubadora de Empresas do Município de Borba, à incubação:

- Gabinete Individual;
 Espaço Cowork;
 Virtual.

OUTROS DADOS DA EMPRESA (se aplicável)

Página da Internet:

FORMA JURÍDICA

- Empresário/a em Nome Individual Sociedade por Quotas Sociedade Unipessoal por Quotas
 Outra Qual?

SETOR DE ATIVIDADE

- Indústria Comércio Serviços Turismo Outro

CAE:

Designação:

N.º de Trabalhadores/as:

Data da Constituição:

IDENTIFICAÇÃO E EXPERIÊNCIA DO(S) PROMOTOR(ES)/(AS)^(a)

Identificação do(s) Promotor(es), com a sua função especificada, que deve incluir formação, experiência e situação profissional atual, devendo anexar o Curriculum Vitae, detalhado.

Promotor/a 1

Nome:

Habilitações académicas:

Situação profissional:

Experiência profissional:

Promotor/a 2

Nome:

Habilitações académicas:

Situação profissional:

Experiência profissional:

- (a) Na eventualidade de existirem mais promotores/as, poderá adicionar informação no quadro "Outros Dados Relevantes para Apreciação da Candidatura" no final deste formulário, fazendo referência a este campo específico.

DESCRIÇÃO DO PROJETO

Designação e Setor de atividade

Qual a designação do projeto?

Qual a atividade principal em que se enquadra o projeto?

Descrição

Descreva com o maior detalhe possível em que consta o projeto, as razões que justificam a sua existência e os motivos para a sua escolha.

Motivações e Expectativas

Qual a motivação para a candidatura à Incubadora?
O que espera obter da Incubadora?

Impacto na Região/Concelho

Descreva com o maior detalhe possível como o projeto vai ter impacto na região/ concelho, nomeadamente quais as ações e investimentos que integram o projeto e que vão beneficiar/realizar na região/concelho.

Potencial de Criação de Emprego

Quantos postos de trabalho qualificado prevê criar, para além do dos/as promotores/as, a curto e médio prazo?

Fatores de Inovação /Diferenciação

O projeto é inovador/diferenciador porquê? (Entende-se inovação como alterações a algo existente, introduzindo algo novo ou melhorado, oferecendo valor para os/as clientes ou utilizadores/as).

A inovação /diferenciação tem âmbito local ou global?

A inovação dá-se ao nível de quê? do Produto? Do processo? Da organização? Da estratégia comercial? Da tecnologia? – especifique.

Perspetiva do Mercado

Quais as necessidades ou problemas de mercado que pretende resolver e de que forma o seu projeto as resolve?

Qual o perfil do público alvo do projeto?

Que mercados ou segmentos de mercado pretende atingir e como? Quais as vantagens competitivas do produto/serviço?

Recursos Envolvidos

Quais os recursos materiais e financeiros necessários e quais os existentes?

Quais as necessidades de investimento e de fontes de financiamento?

Fatores Críticos

Fatores Críticos para o sucesso do projeto derivam da Missão, Visão e Valores e são referências obrigatórias e fundamentais para que e empresa sobreviva, seja competitiva e tenha sucesso.

Que fatores críticos podem impedir o sucesso do projeto? (internos? externos?)

Maturidade e Desenvolvimento do Projeto

Em que fase de desenvolvimento se encontra neste momento?

Qual o plano de trabalho para os primeiros 12 meses, e para os 12 meses seguintes?

(O plano de trabalho que enunciar será o que deve cumprir em cada fase da sua estadia na Incubadora.)

OUTROS DADOS RELEVANTES PARA APRECIACÃO DA CANDIDATURA

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:

Responsável pelo tratamento - Município de Borba;

Finalidade do tratamento - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

Destinatário(s) dos dados - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

Conservação dos dados pessoais - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-borba.pt ou envie um e-mail para epd@cm-borba.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

Tomei conhecimento e li o ANEXO 1 referente ao aviso de Privacidade dos dados pessoais
(<https://www.cm-borba.pt/servicos/protecao-de-dados-pessoais/aviso-de-privacidade/>)

Assinatura: _____

OUTRAS DECLARAÇÕES

* O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,
Borba, ___/___/___

O(A) Requerente / O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:			
Contacto Telefónico	+ (351) 268 891 630	E-mail:	
Gestor(a) do Procedimento:			
Contacto Telefónico	+ (351) 268 891 630	E-mail:	

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS A APRESENTAR / ENTREGAR

Requerente – Apresentar Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;

Representante – Apresentar Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;

Curriculum Vitae com a formação e experiência detalhada, e que deve incluir situação profissional atual.

Outro(s):

(O/A Candidato/a pode e deve adicionar toda a informação e documentação que considere pertinente, de forma a valorizar a sua candidatura)

Notas:

O presente Formulário deverá ser preenchido tendo como base a informação disponível no sítio do município em cm-borba e a sua entrega deverá ser efetuada através do endereço de email geral@cm-borba.pt ou no balcão de atendimento da Câmara Municipal; Todos os campos aplicáveis são de preenchimento obrigatório.